

стр. 385 . Не хватает схемы 1:

Когда пользователь поработал с документом Word, то самый "свежий" документ у него на рабочем столе Windows, перед уходом его необходимо положить в архив, а архив скопировать на дискету:

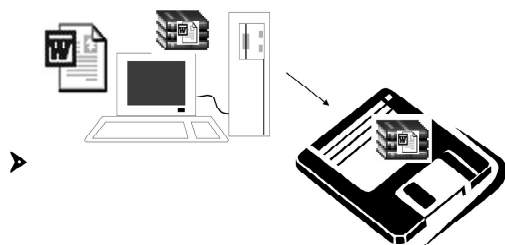


сначала пользователь создаёт документ Word, набирает в него текст, документ закрывает с сохранением изменений, а окно Word минимизирует;

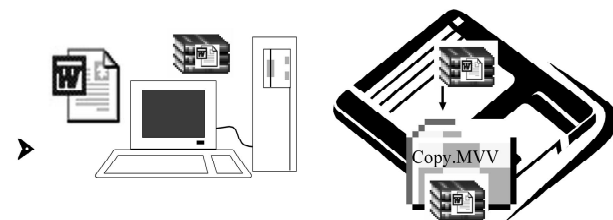


потом пользователь создаёт архив (Вопрос: "От того, что Вы создали на рабочем столе Windows архив в нём появился Ваш документ с самыми последними изменениями?" Ответ: "Нет"). Пользователь помещает в архив документ;

- пользователь вставляет дискету в дисковод компьютера. Вопрос: "От того, что пользователь выполнил это действие появился ли на дискете архив с самым свежим документом?" Ответ: "Нет";



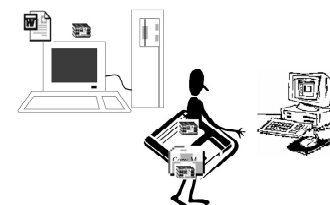
затем пользователь отправляет на дискету архив (копирует архив в корневую папку дискеты. Архив копируется на дискету и с дискеты, перемещается из папки в папку так же, как документ Word). Если на дискете уже был архив с такими изменениями, то на экране появится вопрос о перезаписи старого архива новым;



затем в дублирующую папку на дискете пользователь копирует архив повторно;

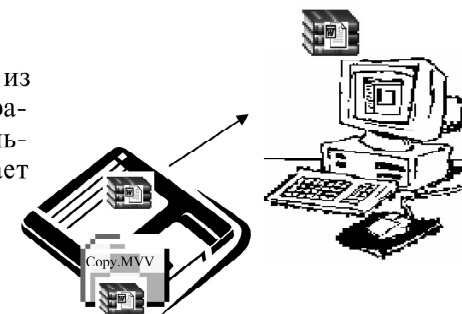
Вырежи и наклей!

стр. 385 . Не хватает схемы 2:



с этой дискетой пользователь переходит на удалённый компьютер. Вопрос: "От того, что пользователь вставил дискету в дисковод удалённого компьютера, на рабочем столе Windows этого компьютера появился ли его архив с самым свежим документом? Появился ли там же документ Word с самыми свежими изменениями?" Ответы: "Нет".

- пользователь копирует любой из двух архивов с дискеты на рабочий стол удалённого компьютера. После чего вынимает дискету из компьютера.



- пользователь "разархивирует" (достаёт документ Word из архива). После этого окно архиватора закрывает. Процесс завершён: документ Word принесен, его можно открывать с рабочего стола удалённого компьютера.



Вырежи и наклей!